

ACTA DE REUNIÓN

No.: _____
24/09/25

Fecha:

Objetivo general: Definir y estructurar la Matriz 7ps para Studio MJ, para facilitar la toma de decisiones en acciones marketing.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Definir los “aspectos claves a considerar”	Jesus	24/09/25	26/09/25
Establecer “ejemplos aplicados al servicio”	Iris	24/09/25	26/09/25
Formular “estrategias y preguntas guías”	Max	24/09/25	26/09/25
Almacenar información y estructurar la Matriz 7ps	Violet	24/09/25	26/09/25

Logros alcanzados:

Establecer el objetivo de la Matriz 7ps para Studio MJ y su elaboración.

Tareas pendientes:

Establecer “ejemplos aplicados al servicio”, estructurar la Matriz 7ps.

Fecha próxima reunión:

29/09/25

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Iris Mariana Acosta Mateo



Violet Shiloh Azmitia Guarda



- -

Jesus de la rosa Rivera



Maximiliano Gamas Pérez



ACTA DE REUNIÓN

No.: _____
_____29/09/25_____

Fecha:

Objetivo general: Definir y estructurar el Blueprint, para facilitar la toma de decisiones en acciones marketing.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Definir objetivo del Blueprint v1	Jesus	29/09/25	29/09/25
Definir la descripción del servicio	Iris	29/09/25	01/09/25
Diseñar estructura base del Blueprint	Max	29/09/25	01/10/25
Recopilar información necesaria para elaboración del Blueprint	Violet	29/09/25	01/10/25

Logros alcanzados:

Identificar y establecer el objetivo del Blueprint como herramienta de investigación para el proyecto de Mercadotecnia de Servicios.

Tareas pendientes:

Establecer la estructura del Blueprint y su elaboración.

Fecha próxima reunión:

01/10/25

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Iris Mariana Acosta Mateo



Violet Shiloh Azmitia Guarda



- -

Jesus de la rosa Rivera



Maximiliano Gamas Pérez



ACTA DE REUNIÓN

No.: 9

Fecha: 01/09/2025

Objetivo general: Validar hipótesis clave sobre el servicio, experiencia del cliente y propuesta de valor antes de escalar.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Definir actividades a realizar	Violet	01/09/25	01/09/25
Formulación de hipótesis	Iris	01/09/25	01/09/25
Formulación de hipótesis	Jesús	01/09/25	01/09/25
Definir métodos de prueba	Max	01/09/25	01/09/25
Definir el MVP	Jesús	01/09/25	01/09/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante, se avanzó con la formulación de hipótesis.

Tareas pendientes:

Medir las métricas de éxito, realizar prueba piloto, agrupar información y realizar matriz MVP.

Fecha próxima reunión: 03/09/25

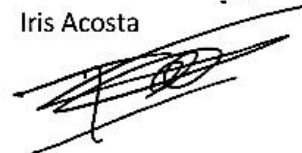
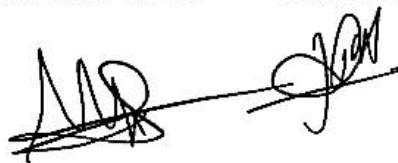
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: _10_

Fecha: _08/10/2025_

Objetivo general: Validar hipótesis clave sobre el servicio, experiencia del cliente y propuesta de valor antes de escalar.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Introducción y propósito	Iris	05/10/25	08/10/25
Tabla de plan de pruebas	Violet	05/10/25	08/10/25
Explicación breve	Jesús	05/10/25	08/10/25
Descripción de MVP	Max	05/10/25	08/10/25
Reflexión de equipo	Iris	05/10/25	08/10/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante, se concluyó el MVP y Plan de Pruebas.

Tareas pendientes:

Enviar MVP y plan de pruebas.

Fecha próxima reunión: 13/10/25

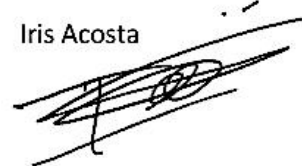
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: _10_

Fecha: _08/10/2025_

Objetivo general: Validar hipótesis clave sobre el servicio, experiencia del cliente y propuesta de valor antes de escalar.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Introducción y propósito	Iris	05/10/25	08/10/25
Tabla de plan de pruebas	Violet	05/10/25	08/10/25
Explicación breve	Jesús	05/10/25	08/10/25
Descripción de MVP	Max	05/10/25	08/10/25
Reflexión de equipo	Iris	05/10/25	08/10/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante, se concluyó el MVP y Plan de Pruebas.

Tareas pendientes:

Enviar MVP y plan de pruebas.

Fecha próxima reunión: 13/10/25

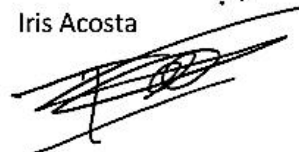
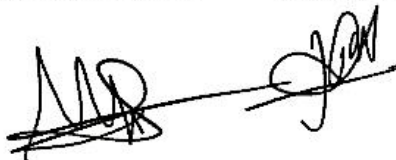
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: 11

Fecha: 12/10/2025

Objetivo general: Explicar los resultados preliminares de las pruebas realizadas con el Producto Mínimo Viable (MVP), validando hipótesis clave sobre la experiencia del cliente y la propuesta de valor del servicio.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Definir objetivo	Violet	12/10/25	14/10/25
Resumen del MVP	Max	12/10/25	14/10/25
Metodología de prueba	Jesús	12/10/25	14/10/25
Resultados iniciales	Max	12/10/25	14/10/25
Hallazgos clave	Iris	12/10/25	14/10/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante.

Tareas pendientes:

Explicar los resultados, validar la hipótesis y la propuesta de valor.

Fecha próxima reunión: 15/10/25

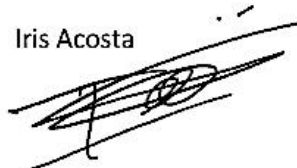
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: _13_

Fecha: _20/10/2025_

Objetivo general: Avance de los instrumentos de medición aplicados y la base de datos resultante, siguiendo un formato específico.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Investigación de terminos	Jesús	20/10/25	21/10/25
Investigación de terminos	Violet	20/10/25	21/10/25
Análisis del cuestionario previo	Max	20/10/25	21/10/25
Definición de instrumento a aplicar	Iris	20/10/25	21/10/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante y se analizaron las preguntas para poder modificarlas de acuerdo al instrumento de investigación SERVQUAL Y NPS.

Tareas pendientes:

Recopilar, integrar y enviar la tarea final.

Fecha próxima reunión: 22/10/25

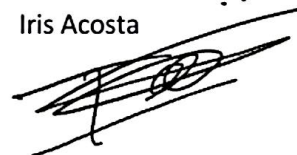
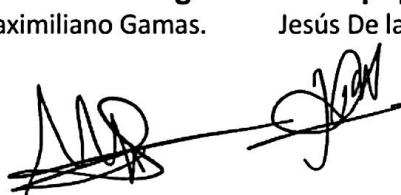
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: 14

Fecha: 22/10/2025

Objetivo general: Avance de los instrumentos de medición aplicados y la base de datos resultante, siguiendo un formato específico.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Descripción de los instrumentos de aplicados	Jesús	20/10/25	21/10/25
Elaboración de tabla del cuestionario	Violet	20/10/25	21/10/25
Elaboración de base de datos según el ejemplo con tablas estadística por instrumento	Max	20/10/25	21/10/25
Elaboración del reporte de entrega	Iris	20/10/25	21/10/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante y se inicio con las encuestas de acuerdo al cuestionario modificado.

Tareas pendientes:

Recopilar, integrar y enviar la tarea final.

Fecha próxima reunión: 27/10/25

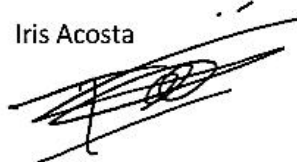
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: 16

Fecha: 27/10/2025

Objetivo general: diseñar un sistema completo de gestión de calidad de servicio que permita medir, mejorar y recuperar la experiencia del cliente de manera sistemática y documentada.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Plan de mejora	Violet	29/10/25	01/11/25
KPLs/SLAs	Max	29/10/25	01/11/25
Plan de recovery	Jesus	29/10/25	01/11/25
Integración del reporte	Iris	29/10/25	01/11/25

Logros alcanzados:

Se determinaron actividades a realizar por cada integrante.

Tareas pendientes:

Entrega del reporte.

Fecha próxima reunión: 03/11/25

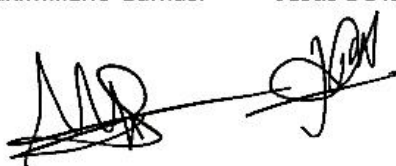
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: 9

Fecha: 03/11/2025

Objetivo general: Fortalecer el compromiso del equipo, atraer nuevos clientes y unificar la experiencia del cliente en todos los canales.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Resumen ejecutivo	Violet	03/11/25	03/11/25
Modalidades de marketing	Violet	03/11/25	03/11/25
Marketing Externo	Max	03/11/25	03/11/25
Marketing Relacional	Jesus	03/11/25	03/11/25
Cronograma Integrado	Iris	03/11/25	03/11/25

Logros alcanzados: Integración de todos los elementos que integran la actividad, sabiendo trabajar en equipo.

Tareas pendientes: Concluir con los avances sobre los tipos de marketing y las tareas pendientes

Fecha próxima reunión: 10/11/25

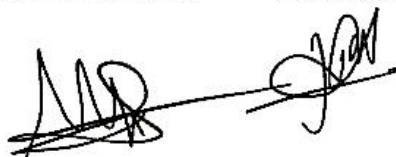
Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta



ACTA DE REUNIÓN

No.: 9

Fecha: 10/11/2025

Objetivo general: Realizar un video dónde se proyecté el trabajo de la materia de servicios con la integración de diseño, prueba, mejora y estrategia de marketing.

Listado de puntos a tratar.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Finalización de la introducción	Violet	10/11/25	15/11/25
Junte del video y diseño	Jesus	10/11/25	15/11/25
Busqueda de los elemtos para realizar el servicio y el plan de marketing	Iris	10/11/25	10/11/25
Encontrar los mejores elementos para terminar el propotipo y validacion	Max	10/11/25	15/11/25
Terminar el Plan de calidad y mejora continua, encontrando todas las evidencias.	Max	10/11/25	15/11/25

Logros alcanzados: Encontrar los mejores elementos y evidencias para una mejor realización del video solicitado.

Tareas pendientes: Integrar todas las partes de los videos de cada integrante y concluir con la actividad

Fecha próxima reunión: 24/11/25

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Violet Azmitia.

Maximiliano Gamas.

Jesús De la Rosa.

Iris Acosta

